

***Годовой план работы первичной профсоюзной организации на
2026 год.***

План работы комиссий.

План работы

комиссии профсоюзного комитета по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства на 2026 год

ГУ «Школа-лицей №1 отдела образования акимата города Костаная»

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Составление плана работы на 2026 год	январь	комиссия
2	Внесение в коллективный договор предложений по улучшению условий труда и отдыха женщин, охраны семьи, материнства и детства	январь	комиссия
3	Вовлечение женщин в общественную деятельность	В течение года	комиссия
4	Организация контроля над соблюдением законодательства в вопросе защиты прав женщин, охраны семьи, материнства и детства	Февраль	ППК, Гальчук Надежда Сергеевна
5	Организация контроля над составлением расписания уроков и распределения нагрузки учителям, имеющих детей дошкольного возраста	Сентябрь	ППК, завучи по УР
6	Организация ходатайства о выделении путевок в санаторий для совместного отдыха матери и детей в каникулярное время	Март, май, ноябрь, декабрь	ППК

Председатель комиссии: Гальчук Надежда Сергеевна

План работы

комиссии профсоюзного комитета по работе среди молодежи на 2026 год

ГУ «Школа-лицей №1 отдела образования акимата города Костаная»

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Составление плана работы на 2026 год	январь	комиссия
2	Внесение в коллективный договор предложений по улучшению условий труда	январь	комиссия
3	Организация педагогической и методической помощи молодым специалистам (Школа молодого учителя)	В течение года	Комиссия, завуч по науке
4	Организация работы по обеспечению необходимых условий труда молодежи	Сентябрь-октябрь	ППК, Князова Қызғалдақ Дайыржановна
5	Организация контроля над соблюдением трудового законодательства в вопросе предоставления ежегодного отпуска молодым сотрудникам	Май	комиссия
6	Организация мониторинга причин заболевания молодых специалистов	В течение года	Медработник, Князова Қызғалдақ Дайыржановна.
7	Организация ходатайства о выделении мест в детские сады и в летние лагеря отдыха для детей молодых специалистов	апрель	ППК, администрация
8	Организация спортивных соревнований среди молодежи	ноябрь	Кононенко Анастасия Олеговна

Председатель комиссии: Князова Қызғалдақ Дайыржановна

План работы

**комиссии профсоюзного комитета по охране труда и технике безопасности на
2026 год**

ГУ «Школа-лицей №1 отдела образования акимата города Костаная»

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Составление плана работы на 2026 год	Январь	Комиссия
2.	Разработка рекомендаций по созданию безопасных условий труда и проведения образовательного процесса	Сентябрь	Комиссия
3.	Проверка качества проведения инструктажа по ТБ с учащимися и работниками школы	Февраль	Бикбулатова А.В., Ерденева Н.Б.
4.	Контроль наличия противопожарного инвентаря в школе	В течение года	Балабай Е.И., Кононенко А.О.
5.	Проверка состояния противопожарной безопасности и электробезопасности в учебных кабинетах	Март Сентябрь Декабрь	Балабай Е.И., Кононенко А.О.
6.	Организация контроля над выполнением мероприятий по охране труда	В течение года	ППК, Балабай Е.И.
7.	Организация мониторинга причин травматизма и профессиональных заболеваний среди работников	Ноябрь Май	Медработник, Балабай Е.И.
8.	Проверка наличия схем эвакуации школы	В течение года	Балабай Е.И.
9.	Контроль над соблюдением теплового, светового, санитарного и др. режимов работы школы	В течение года	Балабай Е.И.
10.	Участие в подготовке учреждения к проведению обязательной сертификации рабочих и учебных мест на соответствие требованиям охраны труда	Август	Балабай Е.И. комиссия
11.	Организация пропаганды охраны труда	В течение года	Комиссия
12.	Организация обучения безопасным методам приема выполнения работ	В течение года	Комиссия
13.	Осуществление контроля над своевременным снабжением работников определенной категории спецодеждой (халаты, перчатки)	В течение года	Балабай Е.И.

Председатель комиссии: Балабай Е.И.

План работы

комиссии профсоюзного комитета по социально-правовым вопросам на 2026 год

ГУ «Школа-лицей №1 отдела образования акимата города Костаная»

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Составление плана работы на 2026 год	Январь	Комиссия
2.	Разработка условий коллективного договора по сохранению и улучшению положения работников	Декабрь	Комиссия
3.	Проведение собрания по утверждению коллективного договора	Январь	Комиссия
4.	Организация работы по регистрации коллективного договора	Январь	ППК
5.	Организация контроля над соблюдением трудового законодательства в вопросе установления материального поощрения	В течение года	Комиссия
6.	Участие в проведении аттестации работников	В течение года	Комиссия
7.	Организация контроля над своевременностью оплаты труда	В течение года	ППК, бухгалтер
8.	Оказание благотворительной помощи членам профсоюза	В течение года	Профсоюз
9.	Организация контроля над соблюдением трудового законодательства в вопросе предоставления ежегодного отпуска	В течение года	Комиссия
10.	Организация контроля над соблюдением правил внутреннего трудового распорядка - привлечение к работе в выходные и праздничные дни	В течение года	ППК, Каменов Досжан Тулебекович администрация
11.	Представление ходатайства о выделении мест в детские сады и в летние лагеря отдыха для детей сотрудников школы	В течение года Апрель	ППК, Каменов Досжан Тулебекович
12.	Представление ходатайства о выделении путевок в санаторий «Сосновый бор», «Мерке», «Сарыағаш»	Январь	ППК, Каменов Досжан Тулебекович
13.	Участие в работе комиссии в расследовании несчастных случаев на производстве	В течение года	ППК, Каменов Досжан Тулебекович, Балабай Е.И.

Председатель комиссии: Каменов Досжан Тулебекович

План работы

организационно-информационной комиссии профсоюзного комитета на 2026 год

ГУ «Школа-лицей №1 отдела образования акимата города Костаная»

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Составление плана работы на 2026 год	Январь	Комиссия
2.	Формирование актива и кадрового резерва	В течение года	Комиссия
3.	Внесение предложений по содержанию коллективного договора	В течение года	Куракина Елена Владимировна
4.	Проверка личных дел работников школы	Сентябрь, апрель	ППК, Куракина Елена Владимировна
5.	Осуществление контроля над тарификацией учителей	Сентябрь, май	Куракина Елена Владимировна
6.	Организация методической помощи комиссиям профсоюзного комитета по ведению делопроизводства	Ноябрь, сентябрь, февраль	ППК, Куракина Елена Владимировна
7.	Проверка и контроль заполнения трудовых книжек коллектива	Ноябрь	ППК, Дробышева А.С.
8.	Участие в смотрах учебных кабинетов и мастерских	По школьному плану	ППК, Куракина Елена Владимировна
9.	Организация взаимодействия со ШМУ, Советом ветеранов	В течение года	Куракина Елена Владимировна., комиссия
10.	Подготовка и проведение производственных совещаний: «Соблюдение правил внутреннего распорядка» «Этика учителя»	Декабрь Февраль	ППК, Балабай Е.И.
11.	Осуществление контроля над трудовой дисциплиной членов коллектива	В течение года	Куракина Елена Владимировна
12.	Разработка проекта Положения о моральном и материальном поощрении членов Профсоюза	сентябрь	Комиссия
13.	Обучение актива и членов профсоюза	В течение года	ППК
14.	Организация взаимодействия со СМИ	В течение года	Комиссия

Председатель комиссии: Куракина Елена Владимировна

План работы

комиссии профсоюзного комитета по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе на 2026 год

ГУ «Школа-лицей №1 отдела образования акимата города Костаная»

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Составление плана работы на 2026 год	Январь	Вся комиссия
2.	Приветствие и поздравление молодых специалистов с началом работы в школе	Август	комиссия
3.	Поздравление учителей, занявших первые места в методическом рейтинге школы	Август	Комиссия, Абитчанова Г.З.
4.	Выпуск поздравительных газет	Сентябрь, апрель	Комиссия
5.	Подготовка и проведение торжественных собраний и праздничных концертных программ	Сентябрь, май	Абитчанова Г.З., Куракина Е.В., Мырзатаева Т.Я., комиссия
6.	Организация праздников: День Учителя, Новый Год, 8марта, Наурыз, День защитников Отечества, День Учителя	Ноябрь, сентябрь, февраль	Комиссия, ППК
7.	Проведения «Дня Здоровья», для работников школы	По школьному плану	Кононенко А.О. Гончарова В.В. Минко А.Г., Литвинов С.Г.
8.	Участие в городских спортивных мероприятиях работников образования	В течение года	Комиссия и коллектив
9.	Участие в соревнованиях по лыжным гонкам, подледному лову, плаванию, волейболу, настольному теннису, шахматам, мини-футболу, тоғызқұмалақ, таяқ тару	Декабрь Февраль	Кононенко А.О.
10.	Организация группы здоровья	В течение года	Комиссия
11.	Составление сметы на проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий	сентябрь	ППК, Кононенко А.О., Куракина Е.В.

Председатель комиссии: Кононенко А.О.

**Протокол
профсоюзного собрания
от 14 декабря 2025 года
Протокол №4**

**Перспективный план работы профсоюзной организации школы-лицея № 1
на 2026 год**

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1. Собрания и заседания		
Профсоюзные собрания: <ul style="list-style-type: none"> О соблюдении нового трудового законодательства по безопасности и охране труда. Отчетное собрание. О работе профсоюзного комитета и администрации школы по выполнению коллективного договора. О работе администрации и профсоюзного комитета по созданию условий для роста профессионального мастерства педагогических работников 	Январь Май Октябрь	ППК Профком Администрация
Заседания профкома: <ul style="list-style-type: none"> Утверждение плана работы профкома и комиссий, утверждение сметы расходов. Утверждение плана работы и сметы расходов профсоюзной организации на 2025 год. О работе профкома с неработающими пенсионерами. О работе комиссий профкома О ходе аттестации педагогических кадров О состоянии готовности учебных помещений, соблюдении охраны и улучшении условий труда к началу учебного года. О тарификации работников школы О постановке на профучет вновь принятых на работу сотрудников школы. Итоги проверки личных дел и трудовых книжек сотрудников школы Отчет о работе председателя по охране труда 	Январь Февраль Апрель Август Сентябрь Ноябрь	Профком
2. Мероприятия по социально правовым вопросам		
Контроль над соблюдением Кодекса о труде РК и коллективного договора.	В течение года	ППК

Участие в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров работников школы	По заявлению	Комиссия по трудовым спорам, ППК, директор
Участие в разработке и обсуждении локальных актов школы	Август	ППК и члены профкома
Отчет по выполнению коллективного договора, соглашения между профсоюзом и администрацией	Май	Уполномоченный по охране труда
Отчет по выполнению коллективного договора	Декабрь	ППК и члены профкома
3. Информационная работа		
Оформление информационного бюллетеня	В течение года	ППК и члены профкома
Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам	В течение года	ППК и члены профкома
Реклама физкультурно-оздоровительных мероприятий, групп здоровья для работников школы	В течение года	ППК и члены профкома
Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях	В течение года	ППК
4. Мероприятия по охране труда и техники безопасности		
Контроль над выполнением работодателем «Соглашения по охране труда»	Ежеквартально	ППК и члены профкома
Приемка школы к новому учебному году	Август	ППК
Подготовка к зимнему сезону	Октябрь	ППК
Заключение соглашений по охране труда	Январь	ППК, члены профкома и администрация
Организация летнего отдыха детей и взрослых	Май	ППК и члены профкома
Участие в расследовании несчастных случаев	По заявлению	Уполномоченный по охране труда
5. Трудовые отношения		
Основы трудового законодательства	Ежеквартально	Профком
Тарификация. Установление доплат, надбавок	Сентябрь	Профком
Рассмотрение, совместно с администрацией вопросов тарификации на 2015-2016 уч. год	Август-сентябрь	ППК
Согласование расписания и графика работы	Сентябрь	Профком
Правильность расчетов заработной платы	Ноябрь	Профком
Участие в аттестации педагогов	Апрель-май	Профком
Предварительное комплектование педагогических кадров на новый уч. год	В течение года	ППК
Заключение трудовых договоров, оформление приказов	Август	ППК
Проверка дежурства учителей, контроль над соблюдением правил внутреннего распорядка	Постоянно	Профком
Оказание членам профкома юридической, благотворительной, консультационной помощи	По мере обращения	Профком
6. Организационная работа		

Изучение постановления Федерации Профсоюзов, областного и городского Профсоюза	Постоянно	Профком
Анализ и контроль поступлений профсоюзных взносов	Постоянно	Профком
План работы профкома	Январь	Профком
План работы комиссий	Январь	Профком
Отметка в учетных карточках об уплате членских взносов	Декабрь	Профком
Оформление заявлений о приеме в первичную профсоюзную организацию	Август-сентябрь	Профком
7. Культурно-массовая работа		
Проведение мероприятий к праздникам	По плану	Профком
Работа по организации отдыха детей и членов профсоюза	На каникулах	Профком
Экскурсии	На каникулах	Профком
Участие в городском смотре-конкурсе среди работников образования	По городскому плану	Профком
Участие в городской выставке колясок	Август	Профком
Посещение театров и кинотеатров	В течение года	Профком
8. Спортивно-оздоровительная работа		
Выделение путевок в дома отдыха, санатории	По очередности	Профком
Анализ больничных листов	Июнь	Профком
Проведение соревнований среди сотрудников (по лыжным гонкам, подледному лову, плаванию, волейболу, настольному теннису, шахматам, мини-футболу, тоғызқұмалақ, таяқ тарту)	По плану комиссий	Профком
Участие в городских спортивно-массовых мероприятиях	По городскому плану	Профком
Проведения «Дня Здоровья»	По плану комиссии	Профком
Коллективные выезды на природу	По плану комиссии	Профком
9. Работа с ветеранами		
Поздравление ветеранов труда с праздниками	По плану комиссии	Профком
Организация праздничного концерта, чаепития	День учителя	Профком, администрация
Сверка педагогов-ветеранов	Апрель	Профком

Председатель ПК : Абитчанова Г.З.