«БЕКІТЕМІН»
МЛ№1 директоры
__________ С.Шарипова
«___»______2020 ж.

« Қостанай қаласы әкімдігінің білім бөлімінің №1 мектеп-лицейі» ММ
(ұйымның атауы)
сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты

1. Жалпы ереже

1. Осы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 10 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының10-бабына, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызметістері және сыбайлас жемқорлық қақарсы іс-қимыл агенттігі бекіткен Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты әзірлеу бойынша әдістемелік ұсынымдарға сәйкес әзірленген және ұсынымдық сипатқа ие.

2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты әзірлеуші кадр бойынша менеджер Дробышева А.С. болып табылады.

3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласына арналған ұсынымдар жүйесін орнатуға бағытталған.

4. Сыбайласжемқорлыққақарсыстандарттыәзірлеуміндеттері:

1) қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласында жұмыс істейтін адамдардың накты сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлқын қалыптастыру;

2) сыбайлас жемқорлық көріністерін уақытылы анықтау және олардың жағымсыз салдарының алдын алу болып табылады.

5. Сыбайласжемқорлыққақарсыстандарттыңқағидаттары:

1) заңдылық;

2) ашықтық;

3) әдептілік;

4) жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін сақтау және оларды сыбайлас жемқорлық көріністерінен қорғау;

5) мүдделер қақтығысын болдырмау болып табылады.

6. Сыбайлас жемқорлық қақарсы стандарт жемқорлыққа қарсы мінез-құлықты сақтауға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласында жұмыс істейтін адамдарға арналған ұсынымдарды анықтайды.

7. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын негізіне сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алу көзқарасы тұрғысынан:

07.09.2020 ЕСЭДО ГО (версия 7.23.0) Копия электронного документа. Положительный результат проверки ЭЦП

1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт қамтитын салада жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру;

2) өз құзыреті шегінде басқарушылық және өзге де шешімдерді дайындау және қабылдау;

3) Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобасын дайындау;

4) тиісті тіршілік әрекеті саласының ерекшелігіне байланысты өзге де қоғамдық маңызы бар қарым-қатынас кезінде лауазымдық міндеттерді орындау бойынша тікелей іс-әрекеттер алынған.

2. Қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласында жұмыс істейтін адамдардың мінез-құлық (іс-әрекеттері) стандарттары (ұсынымдары)

8. Сыбайлас жемқорлық қақарсы стандарт қамтитын тиісті салада жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру кезінде:

1) Қазақстан Республикасы Конституциясы мен заңдарын, Қазақстан Республикасы Президенті мен Үкіметінің актілерін, өзге де нормативтік құқықтық актілерді;

2) Қазақстан халқының бірлігі мен еліміздің ұлтаралық келісімді нығайтуға ықпал ету, мемлекеттік және басқа де тілдерді, Қазақстан халқының салт-дәстүрлерін құрметтеу;

3) жекетұлғалармен, заңдытұлғаларөкілдеріменжәнеәріптестерменқарым-қатынасжасаудаадал, әділ, қарапайым болу, көпшілікмақұлдағанморальдық-әдептіліктнормаларынсақтау, сыпайылықжәнебиязылықтаныту;

4) жекежәнезаңдытұлғалардыңқұқықтары мен заңдымүдделерінқозғайтынқабылданғаншешімніңайқындылығынқамтамасызету;

5) өзәрекетіменжәнемінез-құлқыменқоғамтарапынансынғаұшырауға, сынныңартынатүспеугежолбермеу, өзәрекетініңкемшіліктерінжоюжәнежақсартуүшінконструктивтісындықолдану;

6) жекебасыныңмәселесіншешубарысындамемлекеттікоргандар, ұйымдар, мемлекеттікқызметжәнебасқаадамдардыңәрекеттерінеықпалетуүшінқызметбабынпайдаланбау;

7) шындыққасәйкесемесмәліметтердітаратпау;

8) заңбойыншатәртіптік, әкімшіліктнемесеқылмыстықжауапкершіліккөзделгенқылықтар мен өзге де заңбұзушылықтаржасауғажолбермеу;

9) мемлекеттіоргандаеңбекзаңнамасы мен мемлекеттікқызметтуралызаңнаманыорындаудықамтамасызету, еңбектәртібі мен шарттарынсақтауды, сондай-ақмемлекеттікқызметтеболуғабайланыстышектеулердіқамтамасызету.

07.09.2020 ЕСЭДО ГО (версия 7.23.0) Копия электронного документа. Положительный результат проверки ЭЦП

9. Мемлекеттікқызметтіжәнебасқа да рұқсат беру қызметтерінкөрсетукезінде:

1) тұрақтынегіздемемлекеттікқызметкөрсетусапасынарттырубойыншашараларқабылдау;

2) қолжетімдітүрдеқызметалушыларғамемлекеттікқызметкөрсетутәртібітуралытолықжәнешынайыақпаратұсыну;

3) қарастырылмағанқұжаттардысұратыпалуғажолбермеу, мемлекеттікқызмет пен басқа да рұқсат беру функцияларынкөрсетубарысындаәртүрліәуре-сарсаңнан (салғырттықтан) аулақ болу;

4) сыбайласжемқорлықсипатындағызаңбұзушылыққаитермелеукезіндебасшылыққажеткізу;

5) мемлекеттікқызметкөрсетукезіндеүнемділік пен тиімділіктанытып, мемлекеттікқызметкөрсетупроцесінүнеміжетілдірудіқамтамасызету.

10. Тауарларды, жұмыстарды, қызметтердісатыпалуғабайланыстымемлекеттіксатыпалудыіскеасырукезіндемыналарұсынылады:

1) мемлекеттіксатыпалуүшінпайдаланылатынақшалайқаражаттыоңтайлыжәнетиімдіжұмсау;

2) Заңдакөзделгенжағдайлардықоспағандамемлекеттіксатыпалудыөткізурәсімінеқатысуүшінәлеуеттіжеткізушілергетеңмүмкіндіктерұсыну;

3) мемлекеттіксатыпалупроцесініңашықтығы мен айқындығынқамтамасызету;

4) сыбайласжемқорлықбелгілерінежолбермеу;

5) атқарушылыққұжаттарбойыншаорындалмағанміндеттемелері бар жәнеБірыңғайборышкерлертізіліміне қосылғанәлеуеттіжеткізушіжәне (немесе) оларғатартылатынқосалқымердігер (бірлесіпорындаушы) ретіндекатысушығажолбермеу.

11. Өзқұзыретішеңберіндебасқарушылықжәнеөзге де шешімдердідайындау мен қабылдаукезінде:

1) қызметтікміндеттердіорындаукезіндемүдделерқақтығысының, жеке бас мүддесініңтуындағанытуралы, сыбайласжемқорлықәрекетінежәнесыйлықалуитермелеутуралытікелейнемесеөз басшысынажеткізу;

2) жекебасыныңмәселесіншешубарысындамемлекеттікоргандардың, ұйымдардың, мемлекеттікқызметшілердіңжәнебасқа да адамдардыңәрекеттерінеықпалетуүшінқызметбабынпайдаланбау;

07.09.2020 ЕСЭДО ГО (версия 7.23.0) Копия электронного документа. Положительный результат проверки ЭЦП

3) әріптестерге, басшыларғажәнеөзге де лауазымдытұлғаларғасыйлықжасамаужәнемүліктікпайданемесеартықшылықпайдаалуүшінқызметтікөкілеттіліктіпайдаланаотырыпқызметтікемесқызметкөрсетпеу;

4) сыбайласжемқорлыққақарсытұруға, сыбайласжемқорлықсипатындағызаңбұзушылықтыашуғабелсенділіктаныту;

5) сыбайласжемқорлықфактілерібелгіліболғанытуралы, сондай-аққандай да бірматериалдардықараудыжылдамдатқаныүшінпайдакөругеитермелегенінемесе әуре-сарсаңғасалғанытуралыбасшылыққажеткізу;

6) атқаруүшіналынғанөкімніңзаңдылығынақүманданғанжағдайдабұлтуралытікелейбасшығажазбашахабарлау;

7) егермүдделерқақтығысынатікелейбасшыныңөзіқатыстыболса, жоғарытұрғанбасшығажүгіну;

8) табыстабуғабайланыстыкәсіпкерлікжәнеөзге де әрекеттердііскеасырудабіреугекөмектесуден бас тарту.

12. Нормативтікқұқықтықактілердідайындаукезінде:

1) нормативтікқұқықтықактілержобасындайындау мен талқылаудақоғамның, бүкілақпараттыққұралдардыңміндеттітүрдеқатысуынқамтамасызету;

2) ұйымныңқұрылымдықбөлімшелеріментұрақтынегіздеқұқықтықактілермониторингі мен тиістіесептердайындаудыүйлестірудіқамтамасызету;

3) әзірленгеннормативтікқұқықтықактілержобаларынмүдделімемлекеттікоргандар менкелісугежіберугедейінкөпшілікпенталқылауүшінашықнормативтікқұқықтықактілердіинтернет-порталғаорналастыру;

4) сыбайласжемқорлықфакторларынемесеолардыңбелгілері бар нормативтікқұқықтықактілернормаларынпайдаланбау.

13. Қызметшілерін/жұмыскерлерін таңдау мен орналастыру бойынша кадр жұмысын ұйымдастыру кезінде:

1) тағайындау материалдарын қараудың белгіленген мерзімін сақтау;

2) ұйымға қызметке/жұмысқа қабылдау кезінде лауазымды тұлғаларға жүктелетін негізі міндеттерді, тыйымдар мен шектеулерді түсіндіру;

3) кадрларды іріктеу барысында Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтау;

4) мемлекеттік қызметкерлердің жеке деректері туралы мәліметтерді негізсіз беруге жол бермеу;

5) қызметке/жұмысқа үміткерден еңбек шартын жасауға қатысы жоқ құжаттарды талап етпеу;

6) жұмыскерлерінеқатыстықызметтіктексерудіәділжәнежан-жақтыжүргізу.

07.09.2020 ЕСЭДО ГО (версия 7.23.0) Копия электронного документа. Положительный результат проверки ЭЦП.

14. Тіршілік әрекеті саласына байланысты пайда болған басқа да өзара қатынас барысында:

1) бағынышты лауазымды тұлғалардың міндеттері мен қызметтік өкілеттігінің көлемін нақты және анық белгілеу;

2) бағыныштағы лауазымды тұлғалардың арасындағы еңбек жүктемесін біркелкі бөлмеуге жол бермеу;

3) олардың әрекеттерінің нәтижелерін бағалау барысында, сондай-ақмадақтау және жаза қолдану кезінде шындық және әділдік таныту,

4) бағынышты жұмыскерді орынсыз айыптауға, дөрекілік факторларына, адамның ар-намысына тиюіне, жөнсіздікке, дөрекімінез-құлыққа жол бермеу;

5) олардың лауазымдық міндеттерінен тыс немесе орындалмайтын, сондай-ақ заңға қайшы тапсырма бермеу;

6) қызметтен тыс сипаттағы мәселелерді шешу барысында бағыныштылардың әрекеттеріне эсер ету үшін қызмет бабын пайдаланбау;

7) бағыныштыларды сыбайлас жемқорлық заң бұзушылық жасауға итермелемеу;

8) өз лауазымдық міндеттерін орындау барысында әріптестерде туындаған мүдделер қақтығысын реттеу бойынша түбегейлі шараларды өзу ақытында кабылдау;

9) мүліктің сақталуын қамтамасыз ету, автокөлік құралдарын қоса алғанда, мүлікті қызметтік мақсатта ұтымды, тиімді пайдалану.

07.09.2020 ЕСЭДО ГО (версия 7.23.0) Копия электронного документа. Положительный результат проверки ЭЦП.